

ETUDIANTS EN FORMATION INITIALE –
LICENCE PROFESSIONNELLE GESTION DES ORGANISATIONS DE L'ECONOMIE SOCIALE ET SOLIDAIRE
ANNEE UNIVERSITAIRE 2016/2017

Nom étudiant stagiaire	Prénom	Nom Etablissement d'accueil	Fonctions et Tâches
HAMMAMI	Ameni	POSITIVE PLANET FRANCE	Assistanat du directeur général de la fondation, et pôle développement de projets
BOISSEAU	Maureen	HALAGE	Soutien administratif au centre de formation et soutien au niveau de la communication de l'association.
DORE	Sarah	FONDATION DE FRANCE	Contribution à la veille territoriale, à la réalisation de rencontres. Développement de fichiers de diffusion. Diffusion de nos programmes
KASOMPWA	Lusaki Stécie	ASSOCIATION	Assister l'assistante de direction, Aide à la gestion quotidienne des ressources humaines dans l'établissement
BOSVY	Salwa	DONS SOLIDAIRES	Répondre à des appels à projets Identifier de nouveaux donateurs Production de documents de communication (bilan de partenariat, etc...)
SOUCHEYRE	Laurie	ASSOCIATION EFFET PAPILLON	Réseau politique, institutionnel, associatif, commerçant, artisan, habitants, etc.
SURVILLE-BARLAND	Faima	SECOURS CATHOLIQUE	Diagnostiquer les lieux d'accueil Mettre en place de nouvelles actions Participer à l'animation d'une équipe
IJAZ	Mobuien	EVOLIA93	Assistante administrative: Participation à la gestion courante de l'association ...
CHAYKHE	Lotfi	POSITIVE PLANET FRANCE	Assistant Communication et Évènementiel sous la direction de la responsable de communication
MERIMI	Chahrazad	YES WE CAN PRODUCTIONS	Coordination de projets pédagogiques
LE QUENTREC	Louise	CITTA DELL'ALTRA ECONOMIA	Développer des activités liées au tourisme responsable
CARLUER	Emma	SAINT-QUENTIN-EN-YVELINES	Aide au déroulement du plan action santé
KALKA-DEBIDINE	Olivia	Chaire ESS-UPEM	Assistante communication : Animer le site internet Participer à l'organisation du festival alternative Communiquer sur le festival

ETUDIANTS EN APPRENTISSAGE –
 LICENCE PROFESSIONNELLE GESTION DES ORGANISATIONS DE L'ECONOMIE SOCIALE ET SOLIDAIRE
 ANNEE UNIVERSITAIRE 2016/2017

Nom	Prénom	Nom de l'établissement d'accueil	Fonctions & Tâches
LEBEGUE	Léo	Finansol	Suivi des partenariats, prospections, préparation des rdv
HALET	Sophie	Eureka Intérim / Groupe La Varappe	Assistante d'agence : accueil, suivi et accompagnement des intérimaires, démarchage commercial, relations entreprises
BOULGALEG	Sonia	Urban déco concept	Mise en place du projet les petits créatifs, projet jeune
YVEN	Lena	La Croix Rouge	Elections et mise en place des changements statutaires, mesures disciplinaires, médiation
TRUMEL	Lucie	CRESS IDF	Communication : gestion des fichiers/abonnés, refonte du site web, organisation évènements, mois de l'ESS
CHENNOUF	Sabrina	CAVP	Gestion des contentieux
BENTAIFOUR	Ismahene	Chaire ESS	Organisation du festival des vidéos solidaires
SAUVAGET	Maya	Adessadomicile	Assistante de la cheffe de programme Adessadomicile 2020 : évaluation et bilan quantitatifs et qualitatifs
PERROUD (Contrat pro)	Hélène	Foncière Chênelet	Chargée de mission communication